

Guide LMS pour les utilisateurs

1. Page d'accueil et accès aux cours

GVAcademy est la plateforme LMS de Genève Aéroport accessible via le lien <https://formation.apps-gva.ch/>, qui offre des formations en ligne (*e-learning*), en présentiel (ILT, *instructor-led training*) et des plans formations, qui peuvent inclure plusieurs cours de type e-learning ou ILT.

Les cours ou plan de formation de GVAcademy peuvent donner accès à une attestation, un certificat et/ou une certification renouvelable, si une validité limitée a été définie pour cette formation (par exemple 12, 24, 60 mois..). Lors de votre connexion sur la plateforme, vous verrez une page d'accueil :

GVA Academy - Accueil

Bienvenue dans GVA Academy !
Sur cette page vous trouverez toutes les formations auxquelles vous êtes inscrit.e (en présentiel sur la droite, et en e-learning ci-dessous). Les formations en auto-inscription se trouvent dans nos catalogues :

JE VEUX VOIR LES CATALOGUES

GENEVE AÉROPORT

Prochaines formations en présentiel

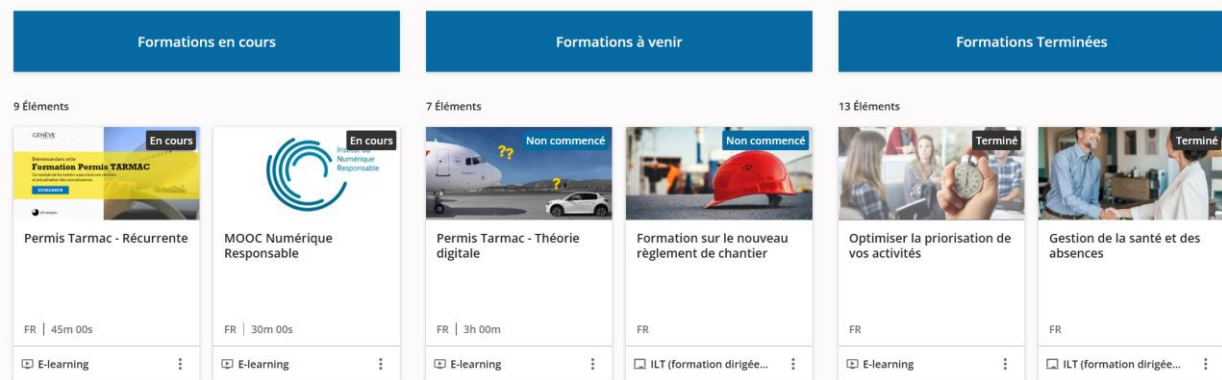
Aucun cours en direct à venir

Consultez notre guide utilisateur [ici](#)
Pour toute question, veuillez nous contacter à l'adresse pole.lms@gva.ch

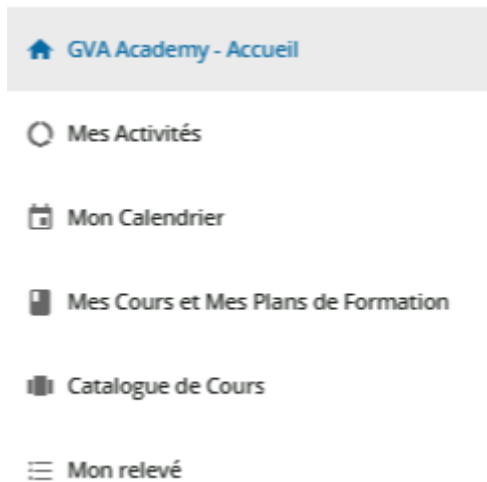
Formations en cours Formations à venir Formations Terminées

En descendant tout en bas sur la page, vous verrez trois colonnes contenant des cours, filtrés sur le status d'inscription. (*en cours, à venir, terminées*).

Si vous êtes inscrit (e) à une formation (soit en auto-inscription soit par quelqu'un d'autre), elle sera affichée ici :



Les mêmes informations sont disponibles dans la section **Mes cours et plan de formation**, accessible dans le menu utilisateur à gauche de l'écran :



2. S'inscrire à une formation depuis les Catalogues

Si vous n'êtes inscrits à aucuns cours, vous pourrez vous auto-inscrire à une formation proposée parmi nos catalogues de cours que vous trouverez en cliquant sur **JE VEUX VOIR LES CATALOGUES** depuis la page d'accueil (voir image ci-dessous).

Bienvenue dans GVA Academy !

Sur cette page vous trouverez toutes les formations auxquelles vous êtes inscrit.e (en présentiel sur la droite, et en e-learning ci-dessous). Les formations en auto-inscription (notamment celles pour les CIA) se trouvent dans nos catalogues :

JE VEUX VOIR LES CATALOGUES 


Une fois arrivé sur la page des catalogues, vous pourrez choisir une formation pour vous y auto-inscrire. Pour ce faire, cliquez sur une formation (dans notre exemple nous avons choisis la formation cyber sécurité) et ensuite cliquez sur **S'INSCRIRE** (voir image ci-dessous).

Cyber sécurité
La sécurité de l'information est entre vos mains.
E-learning FRANÇAIS

Description cours
Contenu du cours : sensibilisation aux menaces et aux préoccupations quotidiennes relatives à la sécurité de l'information.

Options d'inscription

Programme du cours
2 Leçons | 20min



Une fois inscrit à la formation, vous pourrez directement accéder à son contenu pédagogique.

Voici comment utiliser l'interface :

Certification renouvelable
Ce cours est éligible au renouvellement de la certification Certification CIA Cyber Sécurité. La certification expire le 20.02.2030.

1 Renouveler la certification

2 Programme
3 Leçons - 20min

Information Importante

< Leçon précédente Leçon suivante >

- 1) Cliquez sur ce bouton pour renouveler votre certification.
- 2) Cliquez sur ce bouton pour fermer le programme du cours.
- 3) Cliquez sur ce bouton pour activer le mode plein écran.

S'il s'agit d'une formation en présentiel (ILT), vous pourrez directement choisir la session (date) à laquelle vous voulez participer.

Si vous souhaitez vous désinscrire du cours ou de la session, vous devrez cliquer sur les trois petits points tout en haut à droite de votre écran puis cliquer sur **Désinscrire** (voir image ci-dessous).

Vous aurez le choix entre vous désinscrire du cours ou de la session (s'il s'agit d'une formation en présentiel).

Si vous souhaitez changer de session (pour les cours en présentiel), vous devrez cliquer sur **Modifier inscription session**. Une nouvelle fenêtre s'ouvrira avec les autres sessions disponibles. Il ne vous restera plus qu'à choisir une nouvelle session et vous serez automatiquement désinscrit de la session que vous aviez choisie auparavant.

...

Gérer

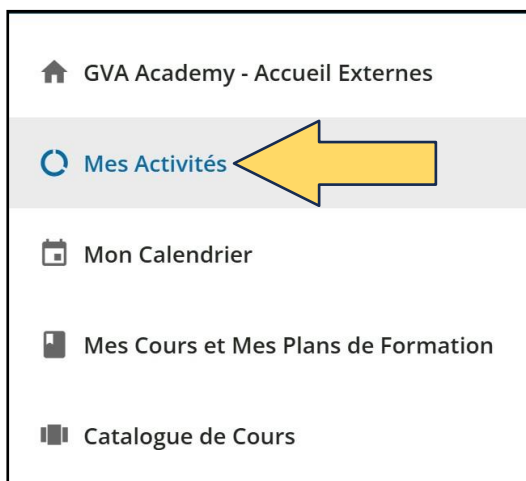
- Désinscrire
- Modifier inscription session
- Ajouter à la playlist
- Ajouter au calendrier
- Marquer comme obsolète

3. Visualiser mes activités

Pour avoir un aperçu de vos activités, vous devrez cliquer sur les trois lignes tout en haut à gauche de votre écran (voir image ci-dessous).



Ensuite, vous devrez cliquer sur **Mes activités**.



Et pour terminer, vous devrez cliquer sur l'onglet **Cours**.

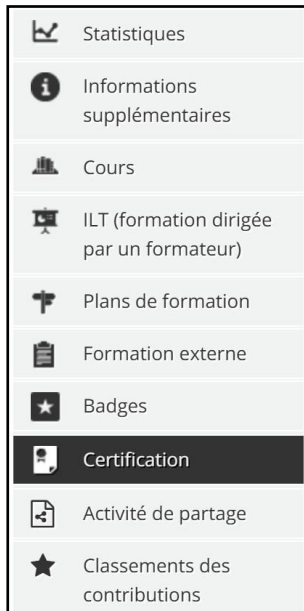


Vous aurez ainsi un aperçu des formations pour lesquelles vous êtes inscrit, que vous êtes en train de suivre ou que vous avez terminées.

Si en ayant effectué une formation vous avez obtenu un certificat, vous pourrez le télécharger le fichier en PDF en cliquant sur l'icône en forme de médaille tout à droite de la formation (voir image ci-dessous)



Si l'une de vos formations est certifiante (à renouveler périodiquement), vous pourrez facilement connaître le temps restant avant son expiration. Pour cela, il vous suffit de cliquer sur l'onglet **Certification** depuis **Mes activités**.



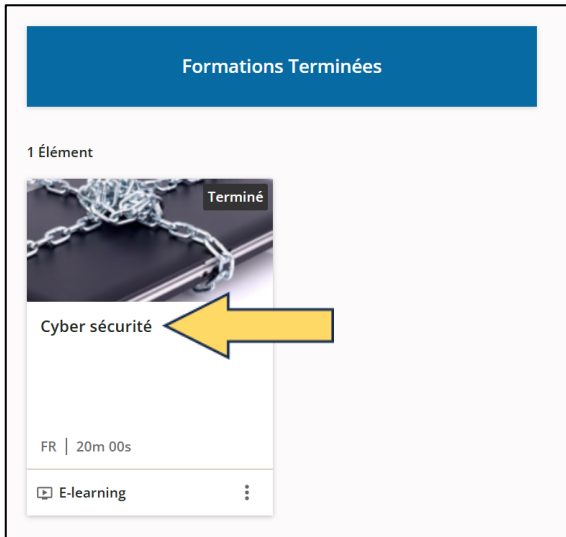
Vous aurez ainsi un aperçu de toutes vos certifications avec la date et le nombre de jours restants avant de devoir les renouveler (voir image ci-dessous).

TITRE	CODE	DESCRIPTION	ISSU(S) LE	EXPIRATION	À RENOUELER EN
Certification CIA Cyber Sécurité	CERTIF_CIA_CYBERSECURITE		20.02.2025	Tous les 60 mois Exp suivante: 20.02.2030	1800 jours

4. **IMPORTANT:** Renouvellement d'une certification

➔ Si vous avez déjà suivi une formation avec une date de validité limitée et renouvelable (Badge CIA, Permis de conduite aéroportuaire etc) devrez renouveler la certification liée à cette formation afin de pouvoir la refaire dans les délais requis.

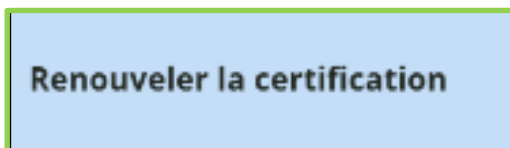
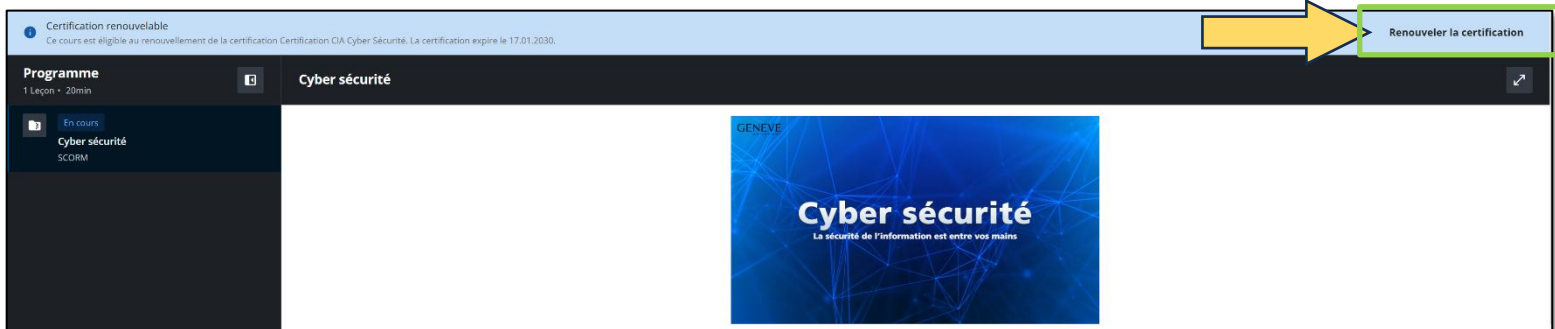
Pour ce faire, commencez par vous rendre sur la page d'accueil de GVA Academy, puis sélectionnez la formation en question dans la section **Formations Terminées**. Dans l'exemple ci-dessous, nous choisissons la formation Cyber sécurité.

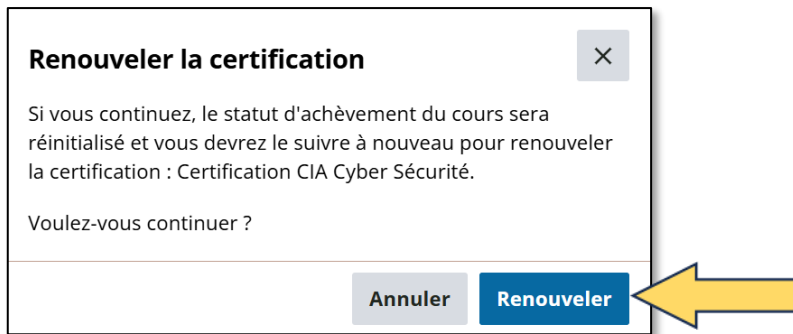


Cliquez sur la formation en question.

2

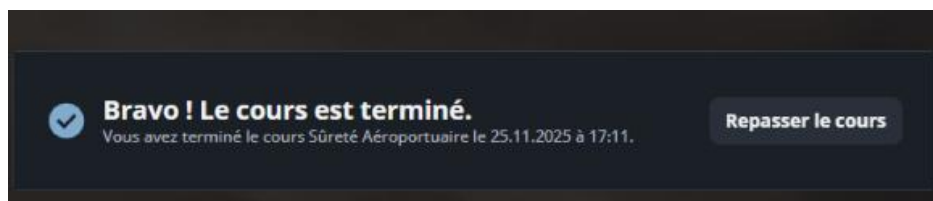
Ensuite, sur le bandeau bleu, cliquez sur **Renouveler la certification**.





Une fois cette étape passée, vous devrez suivre ce cours à nouveau afin que la date du certificat soit mise à jour.

Si le cours a été déjà complété dans le passé, merci de NE PAS cliquer sur le bouton «Repasser le cours».



Sinon, le renouvellement de la formation ne sera pas pris en compte correctement et vous risquez de perdre vos permis de conduite aéroportuaire, badge etc.

Note Importante : pour vérifier que les certifications renouvelables liées au badge CIA, permis de conduite aéroportuaire soient effectivement mises à jour correctement :

- Regardez dans l'onglet **Certifications** de la page **Mes activités** si la date a été mis à jour.
- Regarder si **la date sur le certificat PDF** du cours a été mis à jour.
- Si ce n'est pas le cas, repasser le cours en cliquant sur le bouton **Renouvelle la Certification**.